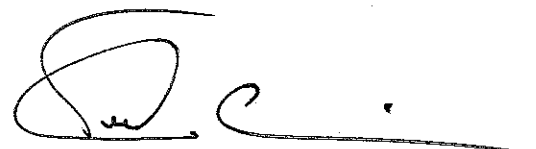


**A BTG BUDAÖRSI TELEPÜLÉSGAZDÁLKODÁSI NONPROFIT
KORLÁTOLT FELELŐSSÉGŰ TÁRSASÁG**

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

Hatályos: 2018. május 25. napjától

Kelt: Budaörs, 2018. május 15. napján

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'E' followed by a horizontal line and a small flourish.

**BTG Nonprofit Kft.
Tamás Ervin ügyvezető**

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS	4
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	
A Tájékoztató célja	5
A Tájékoztató hatálya.....	5
Definíciók	6
AZ ADATKEZELÉS	
Az adatkezelés jogalapja általánosságban	8
A kezelt adatok köre	9
Az adatkezelő megnevezése	9
Az adatkezelés jogalapjai tételesen	9
Az adatkezelés célja	10
Az adatkezelés időtartama, törlési kötelezettség	11
ADATKEZELÉS TOVÁBBI ESETEI	
Kamerarendszer működtetése	13
Telefonbeszélgetések rögzítése	14
Talált tárgyak esetében történő adatkezelés	15
Számítógépes infrastruktúrai rendszer működtetése eredményeképpen rögzített adatok	16
Kapcsolatfelvétel során felvett adatok	17
Adatkezelés egyéb formái	17
ÉRINETTEK JOGAI	
Tájékoztatáshoz való jog	18
Hozzáféréshez való jog	18
Helyesbítés joga	19
Törléshez való jog	19
Az elfeledtetéshez fűződő jog	19
Az adatkezelés korlátozásához fűződő jog	19
Az adathordozhatósághoz fűződő jog	19
Tiltakozás joga	20
Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben és a profilalkotás	20
Visszavonás joga	20
Kártérítés és sérelemdíj	20
Panasztételhez való jog	21
Bírósághoz fordulás joga	21
AZ ADATOK TOVÁBBÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGEI.....	23
A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSA.....	23
ELJÁRÁSI SZABÁLYOK	23

KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSE

Közérdekű és közérdekből nyilvános adatok köre	24
Közérdekű adatok megismerésének általános szabályai, kivételek	24
Közérdekű adatok megismerésének különös szabályai	24
Eljárási Határidők	25
A közérdekű adatokról történő tájékoztatás szabályai	25

KÖZÉRDEKŰ ADATOK KÖZZÉTÉTELE

A közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség	26
Az elektronikus közzététele kötelezettsége	26

MELLÉKLETEK

A kezelt személyes adatok köre [Összefoglaló Táblázat]

I.

BEVEZETÉS

A BTG Nonprofit Kft. elkötelezett a személyes adatok kezelésének jogszerűségéért, tiszteletben tartja az érvényben lévő jogszabályi előírásokat.

Társaságunk célja jelen adatkezelési tájékoztató megalkotásával az, hogy az érintett személy (adatalany) tisztában legyen azzal, hogy személyes adatainak kezelésére sor kerül. A szabályzat rendelkezései nem merülnek ki jogszabályi hivatkozások ismertetésével, hiszen a cél az, hogy az érintett, akinek a személyes adatait kezeljük, annak a körülményeit, feltételit, garanciáit érthető módon megismerje.

Magyarország már **Alaptörvényében** is rögzíti (VI. cikk. (2) bekezdése), hogy „mindenki számára követelhető és ellenőrizhetővé kell tenni az adatkezelés egész útját, vagyis mindenkinek joga van tudni, ki, hol, mikor, milyen célra használja fel az ő személyes adatát”.

A hatályban lévő, az Információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (továbbiakban: **Info tv.**) 20. § (2) bekezdése előírja, hogy az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, arról, ha az érintett személyes adatait az adatkezelő a 6. § (5) bekezdése alapján kezeli, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

A 20. § (2) bekezdésével összhangban az Info tv. 15. § (1) bekezdése rögzíti, hogy az érintett kérelmére az adatkezelő tájékoztatást ad az érintett általa kezelt, illetve az általa vagy rendelkezése szerint megbízott adatfeldolgozó által feldolgozott adatairól, azok forrásáról, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatfeldolgozó nevéről, címéről és az adatkezeléssel összefüggő tevékenységéről, az adatvédelmi incidens körülményeiről, hatásairól és az elhárítására megtett intézkedésekről, továbbá - az érintett személyes adatainak továbbítása esetén - az adattovábbítás jogalapjáról és címzettjéről.

Összefoglalva: az érintett részére olyan előzetes tájékoztatást kell biztosítani, amelyen keresztül az érintett felismerheti azt, hogy az adatkezelés milyen hatással járhat a magánszférájára. Ennek legegyszerűbb formája az „Adatkezelési Tájékoztató” megalkotása és annak biztosítása, hogy az érintettek az adatkezelést megelőzően a tájékoztatót megismerhetik.

Az adatvédelmi szabályozást illetően az Európai Unióban is nagy mérföldkőnek számított amikor - az egységes európai adatvédelmi szabályozást célul kitűzve - az Európai Unió Hivatalos lapjában 2016. május 4-én megjelent - hivatalosan rendeleti formában (2016/679/EU) - az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete. Ennek megnevezése az alábbi: „Természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) [továbbiakban: Rendelet, GDPR vagy R.].

Tekintettel arra, hogy a fenti EU-s jogszabály rendeleti formában született, ezért azt közvetlenül kell alkalmazni annak hatályba lépésének napjától, 2018. május 25-étől. Ugyanezen időpontig a nemzeti jogszabályokat is a rendelet előírásaival összhangba kellett hozni, így különösen a már hivatkozott Info tv. rendelkezéseit is, ahogy a már korábban elfogadott adatkezelési tájékoztatónk előírásait is.

A GDPR elfogadására tekintettel Társaságunk az alábbi, egységes szerkezetbe foglalt Adatkezelési Tájékoztatót fogadja el.

II.

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A tájékoztató célja

Bevezetőnkben már utaltunk arra, hogy az adatkezelési tájékoztató **elsődleges** célja az érintettekben (az adatalanyokban) az **adatvédelmi tudatosság növelése és az érintett teljes körű tájékoztatása**. **Más szóval:** az érintett tisztában legyen azzal, hogy személyes adatait kezelik, s egy előzetes tájékoztatás alapján (mely lényegében az Adatkezelési Tájékoztató rendelkezéseinek - azaz az adatkezelés körülményeinek, feltételeinek - ismertetése), képes legyen felismerni azt, hogy az adatkezelés milyen hatással van az információs önrendelkezési jogára és a magánszférájára.

A tájékoztató – azon túlmenően, hogy az érintettet tájékoztatja - előírásokat, jogokat és kötelezettségeket állapít meg a Társaság munkatársai számára is (belső előírások, kontrollrendszer, stb. útján), vagyis általánosságban is szabályozza a jogok és kötelezettségek körét. Az adatvédelmi tudatosság igényét így munkavállalóinkban is tudatosítani kell, hiszen csak így tudunk eleget tenni az adatvédelmi előírások betartásának.

A tájékoztató célja az, hogy meghatározza az adatkezelés rendjét, rögzítse annak szabályait abból a célból, hogy az adatkezelés a Rendelet által biztosított célból és mértékben történjen, továbbá a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok megismerése érvényesüljön.

Társaságunk kötelezettséget vállal arra, hogy alkalmazza a Rendelet és jelen Tájékoztató rendelkezéseit, annak érdekében, hogy az adatkezelés mind a Rendelet, mind a nemzeti jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően.

Hatályos Adatkezelési Tájékoztatónk internetes honlapunkon a www.btg.hu címen, Céginformáció -> Kötelező Közzététel menüpont alatt megtalálható. Tekintettel arra, hogy a bevezetendő új Európai Unió Rendelet kapcsán a joggyakorlat, az értelmezési kérdések megítélése a Tájékoztató előírásaira is hatással lehet, ezért fenntartjuk a jogot arra nézve, hogy Tájékoztatónkat folyamatosan módosítsuk, kiegészítsük.

Az egyes időszakra vonatkozó, időben eltérő hatályban lévő Tájékoztatók elérhetőségét biztosítjuk.

2. A tájékoztató hatálya

A tájékoztató kiterjed a társaságnál végzett minden – személyes adatot érintő - adatkezelésre, történjen az manuálisan vagy elektromos úton (számítógéppel végezve).

Adatkezelésen a Rendelet fogalom meghatározása körében, annak 2. pontjában definiált adatkezelést kell érteni (ld. alább: értelmező rendelkezések körében).

A tájékoztató rendelkezései irányadóak a társaságnál dolgozó minden munkatársra, s figyelembe kell venni minden, a társasággal megkötött ill. létrejött szerződéses kapcsolat vonatkozásában.

A tájékoztató rendelkezéseit minden szervezeti egységnek magára nézve kötelező erejűnek kell tekintse.

3. Definíciók¹ (Értelmező rendelkezések)

Fogalom-meghatározások

1. **„személyes adat”**: azonosított vagy azonosítható természetes személyre („érintett”) vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai, genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható;

2. **„adatkezelés”**: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés;

3. **„az adatkezelés korlátozása”**: a tárolt személyes adatok megjelölése jövőbeli kezelésük korlátozása céljából;

4. **„profilalkotás”**: személyes adatok automatizált kezelésének bármely olyan formája, amelynek során a személyes adatokat valamely természetes személyhez fűződő bizonyos személyes jellemzők értékelésére, különösen a munkahelyi teljesítményhez, gazdasági helyzethez, egészségi állapothoz, személyes preferenciákhoz, érdeklődéshez, megbízhatósághoz, viselkedéshez, tartózkodási helyhez vagy mozgáshoz kapcsolódó jellemzők elemzésére vagy előrejelzésére használják;

5. **„átnemesítés”**: a személyes adatok olyan módon történő kezelése, amelynek következtében további információk felhasználása nélkül többé már nem állapítható meg, hogy a személyes adat mely konkrét természetes személyre vonatkozik, feltéve hogy az ilyen további információt külön tárolják, és technikai és szervezési intézkedések megtételével biztosított, hogy azonosított vagy azonosítható természetes személyekhez ezt a személyes adatot nem lehet kapcsolni;

6. **„nyilvántartási rendszer”**: a személyes adatok bármely módon – centralizált, decentralizált vagy funkcionális vagy földrajzi szempontok szerint – tagolt állománya, amely meghatározott ismérvek alapján hozzáférhető;

7. **„adatkezelő”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja;

8. **„adatfeldolgozó”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel;

9. **„címzett”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak;

10. **„harmadik fél”**: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel, az adatfeldolgozóval vagy azokkal a személyekkel, akik az adatkezelő vagy adatfeldolgozó közvetlen irányítása alatt a személyes adatok kezelésére felhatalmazást kaptak;

¹ GDPR-ral összhangban

11. „**az érintett hozzájárulása**”: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozat vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez;

12. „**adtvédelmi incidens**”: a biztonság olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;

13. „**vállalkozás**”: gazdasági tevékenységet folytató természetes vagy jogi személy, függetlenül a jogi formájától, ideértve a rendszeres gazdasági tevékenységet folytató személyegyesítő társaságokat és egyesületeket is;

14. „**vállalkozáscsoport**”: az ellenőrző vállalkozás és az általa ellenőrzött vállalkozások;

15. „**kötelező erejű vállalati szabályok**”: a személyes adatok védelmére vonatkozó tájékoztató, amelyet az Unió valamely tagállamának területén tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelő vagy adatfeldolgozó egy vagy több harmadik országban a személyes adatoknak az ugyanazon vállalkozáscsoporton vagy közös gazdasági tevékenységet folytató vállalkozások ugyanazon csoportján belüli adatkezelő vagy adatfeldolgozó részéről történő továbbítása vagy ilyen továbbítások sorozata tekintetében követ;

16. „**felügyeleti hatóság**”: egy tagállam által a GDPR 51. cikknek megfelelően létrehozott független közhatalmi szerv;

17. „**érintett felügyeleti hatóság**”: az a felügyeleti hatóság, amelyet a személyes adatok kezelése a következő okok valamelyike alapján érint:

- a.) az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó az említett felügyeleti hatóság tagállamának területén rendelkezik tevékenységi hellyel;
- b.) az adatkezelés jelentős mértékben érinti vagy valószínűsíthetően jelentős mértékben érinti a felügyeleti hatóság tagállamában lakóhellyel rendelkező érintetteket; vagy
- c.) panaszt nyújtottak be az említett felügyeleti hatósághoz;

III. AZ ADATKEZELÉS

1.) Az adatkezelés jogalapja általánosságban (GDPR-rai összhangban)

A Rendelet a jogalapokat illetően az alábbiakat jelöli meg:

- a) az érintett **hozzájárulását** adta személyes adatainak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez;
- b) az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez** szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó **jogi kötelezettség teljesítéséhez** szükséges;
- d) az adatkezelés az érintett vagy egy másik természetes személy **létfontosságú érdekeinek védelme miatt** szükséges;
- e) az adatkezelés **közérdekű** vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges;
- f) az adatkezelés az adatkezelő vagy egy **harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez** szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé, különösen, ha az érintett gyermek.

Társaságunk - amely Budaörs Város Önkormányzatának kizárólagos tulajdonában áll -

- (1) park-és közterület fenntartási ill. köztisztasági feladatokat
- (2) távhő-és melegvíz szolgáltatást,
- (3) ingatlan-kezelést,
- (4) sport-és szabadidő létesítmények, temető üzemeltetését
- (5) és egyéb vállalkozási tevékenységet (pld. kátyúzás, út-és szegélyjavítás, hulladék begyűjtése és szállítása, stb.)

lát el.

Értelemszerűen személyes adatok kezelésére is a fenti tevékenysége ellátása érdekében vagy ahhoz kapcsolódóan kerülhet sor, ugyanakkor nem minden tevékenységi kör jár együtt a személyes adatok kezelésével, továbbá előfordulhat hogy egy személyes adatot más-más relációban kezelünk, ezt alább bővebben kifejtjük.

Társaságunk az 1.) pontban hivatkozott szolgáltatásokat Budaörs Város Önkormányzata és Budaörs Város lakossága számára teljesíti.

A tevékenységi köröket [(1) – (5)] illetően egyezőség áll fenn a tekintetben, hogy a személyes adatok kezelésére azon érintettek tekintetében kerül sor, akik Társaságunkkal kapcsolatba lépnek, akár önkéntes hozzájárulás eredményeképpen (pld. egy szolgáltatás megrendelése, bejelentés, panasz megtétele során), akár a kötelezően igénybe veendő közszolgáltatás keretében (pld. lakossági kommunális hulladék elszállítása körében). Ld. adatkezelés célja.

2. A kezelt adatok köre:

A kezelt adatok körét annak érdekében, hogy egy átlátható és érthető tájékoztatással tudjunk szolgálni, összefoglaló táblázatban összesítettük.

Feltüntettük, hogy

- a./ mely szervezeti egységünk,
- b./ milyen tárgyban,
- c./ mely személyes adatokat kezeli,
- d./ a személyes adatok eredete mi,
- e./mi az adatkezelés célja,
- f./ mi tekinthető az adatkezelés jogalapjának,
- g./ adatkezelőként vagy adatfeldolgozóként járunk-e el,
- h./ átadjuk-e más számára a személyes adatokat,
- i./ ki fér hozzá a személyes adatokhoz,
- j./ mennyi ideig kezeljük a személyes adatokat;

Kérjük, hogy mielőtt jelen tájékoztatónkat továbbolvassa, az 1. sz. mellékletet tekintse át, mert az alábbi – jogcímek szerinti – csoportosítások és tájékoztatók is sokkal jobban érthetőek.

3. Az adatkezelő megnevezése, elérhetősége:

Név: BTG Nonprofit Kft.
Székhely: 2040 Budaörs, Dózsa György út 21.
Cégjegyzékszám: 13-09-064364
A bejegyző bíróság elnevezése: Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 10639205-2-13
Telefonszám: +36 23 420-151
Email: titkarsag@btg.hu

Az adatvédelmi tisztviselő:

Név: dr. Mátyási Dániel
Telefonszáma: +36 30 858 9198
Email címe: adatvedelem@btg.hu

4. Az adatkezelés jogalapjai tételesen

- az érintett hozzájárulása [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés a.) pontja]

- érintett szolgáltatások köre:
 - park-és köztisztasági feladatok
 - távhő-és melegvíz szolgáltatás
 - ingatlan-kezelés
 - sport-és szabadidő létesítmények üzemeltetése
 - temető üzemeltetése

Jellemző esetkörök példákkal illusztrálva: panaszok, bejelentések, kérelmek elintézése, megkeresések benyújtása, megválaszolása (Pld. veszélyes fák, növényzet kivágására történő bejelentés, játszótéri eszközök rongálása kapcsán tett bejelentés elintézése, csúszós útszakaszok kapcsán tett bejelentése, óraállások bejelentése, távhő szolgáltatásban keletkezett üzemzavar

bejelentése, sportlétesítmények kapcsán információ igénylése, úszásoktatásra, táborokra, történő jelentkezés, stb.).

- **szervezés teljesítése** [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés b.) pontja]

- távhő-és melegvíz szolgáltatás körében a szervezés: távhőszolgáltatásra irányuló közszolgáltatási szerződés és ennek keretében Társaságunk részére megadott személyes adatok (név, számlázási cím, fogyasztási hely címe). Fontos tudni, hogy a távhő szolgáltatás területén Felhasználónak a Társasház minősül, a Társasház köt távhő szolgáltatásra irányuló közszolgáltatási szerződést, az egyes tulajdonosok, bérlők pedig a díjfizetők. A díjfizetők adatait, az abban bekezdett változásokat a Társasháznak és a díjfizetőknek kell bejelenteniük, ez igaz a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás során az ingatlan felhasználók adataira is.

Példa: az adott ingatlan (felhasználási hely) tulajdonosa értékesíti az ingatlant, ezért adott időponttól kezdődően más számára kell a távhő-és meleg víz szolgáltatás kapcsán a számlát kiállítani. Az Ügyfelek (volt tulajdonos – új tulajdonos) kéri, hogy adott időponttól kezdődően már az új tulajdonos részére kerüljön kiállításra a számla.

- ingatlankezelés körében: az Önkormányzat és Társaságunk között vagyonkezelési szerződés kötött, amely eredményeképpen a bérlők, ingatlanhasználók adatait megkapjuk (név, értesítési cím, lakcím, bérelt/használt ingatlanok címe). Az ingatlan használóival, bérlőivel egyedi szerződés kötött, amelyhez ugyancsak szükségesek a személyes adatok és azok célhoz kötött kezelése.

- **jogi kötelezettség teljesítése** [Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c.) pontja]

- mivel a hulladékkezelési közszolgáltatást – mint kötelezően igénybeveendő közszolgáltatást – Társaságunk már nem Közszolgáltatóként, hanem a Közszolgáltató (al)vállalkozóként látja el, ezért a személyes adatok kezelésére közvetlenül jogszabály már nem kötelezi társaságunkat, ugyanakkor a Közszolgáltatóval kötött vállalkozási szerződés felhatalmazza Társaságunkat személyes adatok kezelésére, azonban e kötelezettség csak a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben teszi lehetővé személyes adatok kezelését (név, felhasználási hely, lakcím).

- a nem közművel összegyűjtött szennyvíz elszállítását Társaságunk Közszolgáltatóként végzi, mint kötelezően teljesítendő Közszolgáltatást, itt jogszabály teremti meg az alapot az adatkezelésre (név, szolgáltatást megrendelő személy címe és a fogyasztási hely).

- egyes Önkormányzati feladatokat és hatásköröket (pld. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX tv. 13.§ (1) bekezdésének teljesítése kapcsán) társaságunk e feladatokat (pld. parki-és közterület fenntartási feladatokat, hóeltakarítás, síkosság-mentesítés) az Önkormányzattal kötött közszolgáltatási szerződés keretében teljesíti, ez ugyanakkor nem jár közvetlenül személyes adatok kezelésével.

- valamennyi tevékenységük gyakorlása során a számviteli előírások teljesítése érdekében (amelyet jogszabály szabályoz) a számla kiállítása esetében szükségünk van a Szolgáltatást igénybe vevő nevére és címére, mivel ezen személyes adatokat a számlán rögzítenünk kell. Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 169.§ (1) és (2) bekezdése;

5. Az adatkezelés célja:

Társaságunk annak érdekében kezeli a személyes adatokat, hogy a tevékenységi körébe eső feladatokat teljesíteni tudja, továbbá a jogszabályi előírásoknak eleget tegyen (pld. fent említett számla kiállítási kötelezettséghez a Megrendelő személy nevét, lakcímét fel kell tüntetnünk).

Megkülönböztethetünk olyan feladatokat, amelyek **nem igénylik személyes adatok kezelését**, így különösen az alábbi eseteket:

- park-és közterület fenntartási munkák körében (hóeltakarítás, síkosságmentesítés, parkok, virágládák, ágyasok karbantartása, közterületi és közintézményi játszóterek fenntartása, útburkolat javítása, kátyúzás),
- köztisztasági tevékenységek körében (árkok, csatornák, kisvízfolyások karbantartása, köztéri rongálások helyrehozatala),
- távhő-és meleg víz szolgáltatás esetében (távhővezetékek, távhőüzem, stb. karbantartása, javítása, fenntartása,
- ingatlankezelés körében (pld. önkormányzati tulajdonú ingatlanok kezelése),
- sport-és szabadidő létesítmények üzemeltetése esetén (minden olyan tevékenység, amely nem igényli személyes adatok kezelését, pld. Létesítmény karbantartása, folyamatos üzemeltetésének biztosítása, jegyvásárlás során nem kérünk személyes adatot),
- temető üzemeltetése (általánosságban a temető fenntartásával kapcsolatos feladatok teljesítése).

Megkülönböztethetünk azonban olyan a tevékenységi körünkbe eső feladatokat és kötelezettségek teljesítését, amelyek **személyes adatok kezelésével járnak**:

- valamennyi fenti tevékenység gyakorlása során lakossági, felhasználói igénybejelentések, kérelmek panaszok intézése során sor kerül a személyes adatok kezelésére,
- távhő-és melegvíz szolgáltatás körében a Társasházak (mint fogyasztói közösség részéről) vagy közvetlenül a díjfizetőktől megkapott személyes (felhasználói hely tulajdonosok) adatok kezelése pld. számlázás intézése érdekében
- ingatlankezelés kapcsán a lakások-és egyéb helyiségek bérbeadása, vagyonkezelői jogok gyakorlása során a Bérlet, Ingatlanhasználó személyes adatainak kezelése, annak érdekében, hogy a bérlővel, ingatlanhasználóval a szerződést meg tudjuk kötni, a kapcsolatot tudjuk vele tartani, a számlát részére meg tudjuk küldeni, az ingatlan ellenőrzésének eleget tudunk tenni.

6. Az adatkezelés időtartama és törlési kötelezettség

Társaságunk a személyes adatokat törölni köteles haladéktalanul abban az esetben, ha a személyes adatok kezelésének a jogalapja már nem áll fenn.

Az érintett hozzájárulásán történő személyes adatok kezelése esetében *fő szabály szerint* az érintett hozzájárulásának visszavonása esetén, a szerződés teljesítése kapcsán a szerződés teljesülése vagy a szerződésből származó joghatások megszűnése esetén, a jogi kötelezettségek teljesítése kapcsán pedig a jogi kötelezettség teljesülését követően haladéktalanul törölni kell a személyes adatokat.

Kivételt képez ez alól, ha jogszabály előírja a személyes adatok további időtartamra történő kezelését. Ennek célszerűségi oka is van, hiszen egy adott Ügyféllel kapcsolatosan pld. egy panasz elintézése, kérelem rögzítése során keletkezett adatokat elévülési időn belül indokolt lehet visszakeresni.

Különös esetek:

- Általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 179. § (1) bekezdése értelmében minden személy, szervezet, aki (amely) e törvényben szabályozott jogot gyakorol, illetőleg akire (amelyre) e törvény kötelezettséget állapít meg, köteles az adómegállapítás hiánytalan és helyes volta ellenőrizhetőségének érdekében az általa vagy nevében kibocsátott, valamint a birtokában levő vagy egyéb módon rendelkezésére álló okiratot legalább az **adó megállapításához való jog elévüléséig** megőrizni. [adó megállapítás] Az adó megállapításához való jog: annak a naptári évnek az utolsó napjától számított 5 év elteltével elévül, amelyben az adóról bevallást, bejelentést kellett volna tenni, illetve bevallás, bejelentés hiányában az adót meg kellett volna fizetni.

- A Fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/A.§ (7) bekezdése: vállalkozás a **panaszról** felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát **öt évig** köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni.
- **Munkaviszony esetében:** olyan adatok kezelhetők, amelyek a munkaviszonyhoz kapcsolódó jog, vagy kötelezettség teljesítése szempontjából szükségesek, továbbá folyamatszervezés szempontjából azt is biztosítani kell, hogy az egyes adatokhoz csak olyan személy jusson hozzá, akinek ehhez megfelelő jogszerű érdeke van, illetve akinek a munkavégzéséhez az adatkezelés elengedhetetlen. Munkaviszony során kezelt adatok köréről, az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, az adatokhoz hozzáférők köréről, a munkavállalók jogairól, jogorvoslati lehetőségekről munkavállalóink számára külön tájékoztatót adunk át a munkaviszony létesítése előtt, továbbá ezen kérdésekről részletesen foglalkozunk az Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatunkban.
- A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény értelmében: „... az irattári anyaggal rendelkező szervek és a maradandó értékű iratokat őrző természetes személyek kötelesek a szervesen összetartozó irataik egységének, illetve eredeti rendjének megőrzéséről, valamint a tulajdonukban vagy birtokukban lévő maradandó értékű iratok megővéséről gondoskodni”. „... maradandó értékű irat: a gazdasági, társadalmi, politikai, jogi, honvédelmi, nemzetbiztonsági, tudományos, művelődési, műszaki vagy egyéb szempontból jelentős, a történelmi múlt kutatásához, megismeréséhez, megértéséhez, illetőleg a közfeladatok folyamatos ellátásához és az állampolgári jogok érvényesítéséhez nélkülözhetetlen, más forrásból nem vagy csak részlegesen megismerhető adatot tartalmazó irat”. **A munkaviszony szempontjából lényeges, maradandó értékű iratok** (munkaügyi iratok) a munkavállaló személyes adatai, a biztosításra és járulékfizetésre vonatkozó adatok, amelyeket nem lehet selejtezni, az adatkezelőnek (Munkáltatónak) **meg kell őriznie azokat.**

VI. AZ ADATKEZELÉS TOVÁBBI ESETEI

1. Kamerarendszer működtetése

Társaságunk munkatársaink személyes épségének védelme és vagyonvédelmi okokból, jogos érdekből, továbbá a munkáltató részére biztosított ellenőrzési jog eredményeképpen a 2040 Budaörs, Hársfa utca 6. sz. alatt működtetett Budaörs, Városi Uszoda Sportcsarnok és Strand elnevezésű Létesítmény területén elektronikus megfigyelő-és rögzítő-rendszert (Kamerarendszert) üzemeltet.

A Kamerarendszer működtetése tekintetében Társaságunk Érdekmérlegelési Tesztet készített, továbbá – jelen Szabályzat mellékletét is képező - Tájékoztatót fogalmazott meg a Létesítmény Látogatói és a Létesítmény Munkavállalói számára annak érdekében, hogy a tájékoztatás minél teljesebb, érthetőbb és átláthatóbb legyen. A Létesítményt Látogatók a Tájékoztatót a Létesítménybe ill. annak területére történő belépéskor tekinthetik meg, Munkavállalóink részére pedig a Tájékoztatót átadjuk, s azt aláírásukkal átvettetik.

A megfigyelt területekre történő belépés előtt a kamerarendszer használatára utaló piktogramok kerülnek elhelyezésre, tovább szöveges utalás is történik a kamerarendszer alkalmazására. A fent hivatkozott területekre történő belépés esetén az Érintett személy hozzájárul ahhoz, hogy a kamerarendszer róla hang-és kép rögzítésére alkalmas felvételt készítsen, továbbá az jelen adatkezelési tájékoztatóban rögzített időtartamra – jogszabályi felhatalmazás alapján – mentésre, tárolásra kerüljön.

Társaságunk azt a döntést hozza, hogy a Látogatókat előzetesen az alábbi előzetes Tájékoztatóban kell részesíteni.

Tisztelt Látogatónk!

Tájékoztatjuk Önt, hogy Létesítményünkben – az Önök és a Létesítmény biztonsága érdekében - biztonsági szolgálatot és elektronikus megfigyelőrendszert (Kamerarendszert) alkalmazunk. Tájékoztatjuk, hogy a Kamerarendszer alkalmazása tekintetében a **jogalapot** az Ön hozzájárulása jelenti, a Létesítménybe területére történő belépéssel a Kamerarendszer alkalmazásához történő hozzájárulását megadottnak tekintjük.

A kamerarendszer által rögzített felvételeket a személy-és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény rendelkezései értelmében a rögzítéstől számított három munkanapig megőrizzük (**adatkezelés időtartama**), majd a három munkanap elteltével megsemmisítjük illetve **töröljük**. A kamerarendszeren tárolt felvételeket saját szervereinken **őrizzük és tároljuk**. A kamerarendszer által rögzített felvételekhez csak Társaságunk munkatársai (Ügyvezető, Általános Igazgató, Létesítményvezető, Műszaki vezető, Műszakvezető), a Létesítmény őrzését ellátó Controll Side Kft. biztonsági személyzete (Biztonsági őr, Biztonsági szolgálat vezetője) férhetnek hozzá (a felvételeket ők tekinthetik meg).

A Kamerarendszer által rögzített kép-és videofelvételek vonatkozásában az **Adatkezelő**:

BTG Nonprofit Kft. (Székhely és levelezési cím: 2040 Budaörs, Dózsa György út 21., Tel.: +36 23 420-151. Internetes elérhetőség: www.btg.hu)

A Biztonsági Szolgálatot teljesítő Társaság (mint **Adatfeldolgozó**) adatai:

Controll Side Kft. (Székhely és levelezési cím: 2040 Budaörs, Budapesti út 123. Tel.: +36 23 428-740, Internetes elérhetőség: www.controllside.hu)

A kezelt adatok köre: az Érintettekről készült videofelvétel és képfelvétel. A kamararendszer hangot nem rögzít.

Az adatok forrása: A Létesítményben elhelyezett fix kamerák által rögzített felvételek.

Tájékoztatjuk, hogy a kamerarendszer által rögzített adatot csak abban az esetben **továbbítjuk**, amennyiben Hatóság (Rendőrség, Nyomozó Hatóság) vagy Bíróság részéről a rögzítéstől számított három munkanapon belül megkeresés érkezik, vagy az Érintett Fél igazolja jogos érdekét ill. az adatok továbbítására jogszabály biztosít felhatalmazást.

Társaságunk az adatbiztonsági követelmények betartása érdekében – megfelelő szervezési és technikai intézkedésekkel - biztosítja a tisztességes és átlátható adatkezelést, gondoskodik az Ön személyes adatainak védelméről és biztonságáról, különösen a jogosulatlan hozzáférés és kezelés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, valamint a véletlen megsemmisülés (elvesztés) és sérülés (károsodás) ellen.

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy akinek jogát vagy jogos érdekét a felvétel rögzítése érinti, a felvétel rögzítésétől számított 3 munkanapon, illetve 30 napon belül jogának vagy jogos érdekének igazolásával kérheti, hogy azt a kezelője ne semmisítse meg illetve ne törölje. Ön tájékoztatást kérhet személyes adatai kezeléséről, biztosítjuk a személyes adataihoz történő hozzáférést, az ún. „hordozhatósághoz” való jogot, Önnek jogában áll a személyes adatok helyesbítését, törlését („elfeledtetéshez való jog”), zárolását („korlátozását”) kérni, tiltakozhat az adatkezelés ellen. Ez irányú kérelmét kérjük juttassa el a Társaság ügyvezetése részére a titkarsag@btg.hu email címre, amelyre törekszünk a leghamarabb – de legkésőbb 25 napon belül – válaszolni.

Az adatkezeléssel kapcsolatosan Ön jogorvoslattal is élhet, ennek keretében az adatkezelés kapcsán az adatvédelmi felelőshöz (GDPR szerint: adatvédelmi tisztviselőhöz) fordulhat panasszal, panaszt tehet a felügyeleti hatóságnál, ha a megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti az adatvédelemre irányadó jogi szabályozást, továbbá Bírósághoz is fordulhat.

Felügyeleti Hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósága

H-1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Tel: +36 1 391 1400

Fax: +36 1 391 1410

Email: ugyfelszolgalat@naih.hu

Az adatvédelmi Tisztviselő neve és elérhetősége: dr. Mátyási Dániel, +36 30 858 9198, adatvedelem@btg.hu

2. Telefonbeszélgetések rögzítése

A Fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/B §. (3) bekezdése értelmében:

Telefonos eléréssel működtetett ügyfélszolgálat, illetve az ügyintézés időpontjának előzetes lefoglalására biztosított telefonos elérés esetében biztosítani kell az ésszerű várakozási időn belüli hívásfogadást és ügyintézését. A vállalkozás az ügyfélszolgálati ügyintézőnek az ügyfélszolgálat felé indított hívás sikeres

felépülésének időpontjától számított öt percen belüli élőhangos bejelentkezése érdekében úgy köteles eljárni, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható. **Az ügyfélszolgálatához beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli panaszt, valamint az ügyfélszolgálat és a fogyasztó közötti telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzíteni kell.** Ha a hangfelvétel tartalmazza a 17/A. § (5) bekezdése szerinti tartalmi elemeket - ide nem értve a panasz előterjesztésének helyét, a fogyasztó által bemutatott bizonyítékok jegyzékét, a jegyzőkönyvet felvevő személy aláírását, valamint a jegyzőkönyv felvételének helyét és idejét -, a jegyzőkönyv felvétele a fogyasztó beleegyezésével mellőzhető. A hangfelvételt egyedi azonosítószámmal kell ellátni, öt évig meg kell őrizni, és a fogyasztó kérésére, díjmentesen rendelkezésre kell bocsátani. A vállalkozás a hangfelvétel készítésével, megőrzésével és rendelkezésre bocsátásával kapcsolatos kötelezettségéről, továbbá az egyedi azonosítószámról a fogyasztót a telefonos ügyintézés kezdetekor tájékoztatni köteles.

Az adatkezelés jogalapja: A Fogyasztóvédelemről szóló 1997. évi CLV. törvény 17/B. (3) bekezdésében rögzített jogi kötelezettség teljesítése, az Ügyfél és a Szolgáltató nyilatkozatainak rögzítése, azok utólagos visszahallgatásának biztosítása, az esetleges későbbi jogviták eldöntésének leegyszerűsítése, a bizonyítás biztosítása. A hívást kezdeményező számára biztosítjuk az adatkezelés megkezdése előtt, hogy nyilatkozatát ne szóban a telefonhívás során rögzített módon adja elő, hanem személyes ügyfélszolgálatunkat keresse fel (ha nem ért egyet a telefonon történő beszélgetés során rögzítésre kerülő adatok kezelésével).

A kezelt személyes adatok köre: az érintett személy telefonhívása, a hívás során elhangzott és más további személyes adatok (azonosítószám, hívószám, a hívás dátuma és pontos időpontja).

Az adatkezelés célja: az Ügyfél panaszának, bejelentésének kivizsgálása, megválaszolása;

Az adatkezelés időtartama: Társaságunk a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát öt évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni. Az ügyfélszolgálatához beérkező valamennyi telefonon tett szóbeli panaszt, valamint az ügyfélszolgálat és a fogyasztó közötti telefonos kommunikációt hangfelvétellel rögzíteni kell. Ha a hangfelvétel tartalmazza a Fogyasztóvédelmi törvény 17/A. § (5) bekezdése szerinti tartalmi elemeket - ide nem értve a panasz előterjesztésének helyét, a fogyasztó által bemutatott bizonyítékok jegyzékét, a jegyzőkönyvet felvevő személy aláírását, valamint a jegyzőkönyv felvételének helyét és idejét -, a jegyzőkönyv felvétele a fogyasztó beleegyezésével mellőzhető. A hangfelvételt egyedi azonosítószámmal kell ellátni és öt évig meg kell őrizni.

A személyes adatot megismerők köre: Azon munkatársak, akik a panasz kivizsgálásában, megválaszolásában részt vesznek, fogyasztóvédelmi referens.

3. Talált tárgyak eseteiben történő adatkezelés

Társaságunk a 2040 Budaörs, Dózsa György út 21. sz. alatt működteti személyes ügyfélszolgálatát.

Az ügyfélszolgálaton, továbbá az üzemeltetésünkben álló területeken, Létesítményekben, így különösen a Budaörs Városi Uszoda, Sportcsarnok és Strand (2040 Budaörs, Hársfa utca 6.) területén valósulhat meg Ügyfélforgalom, s kerülhet sor arra, hogy a talált tárgyakat, s ezzel kapcsolatos személyes adatokat nyilvántartásba vegyük.

A rögzített adatok köre: a tárgy egyedi jellemzői, a találó és a tulajdonos személye, értesítési címe, aláírásuk (mind kézzel, mind nyomtatott betűvel), a találás körülményei (hely, állapot, időpont);

Az adatkezelés célja: a talált tárgyakkal kapcsolatos adatok rögzítése nyilvántartásba vétel és a tulajdonos értesítése, azonosítása céljából. A talált tárgyak jellemzőit, a tulajdonos bejelentését rögzítjük a rendszerben annak érdekében, hogy a talált tárgy jogos tulajdonosához visszakerülhessen.

Az adatkezelés jogalapja: Ptk. 5:54.§.

Az adatkezelés időtartama: azt követően, hogy a talált tárgy visszakerül jogos tulajdonosához vagy az illetékes önkormányzat jegyzőjéhez, továbbá ha a talált tárgy értékesítésre kerül, a találástól számított 1 év elteltét követően a személyes adatok törlésre kerülnek.

A személyes adatot megismerők köre: azon munkatársunk (jellemzően Titkárság munkatársa vagy műszakvezető, esetlegesen az információs pultban dolgozó munkatárs), aki kapcsolatba kerül a tulajdonos személyével.

4. Számítógépes informatikai rendszer működtetése eredményeképpen rögzített adatok

Társaságunk honlapjainak (www.btg.hu és a www.bvuss.hu) felkeresésekor sem szerver naplózásra, sem ún. Cookie fájlok elhelyezésére nem kerül sor.

Közösségi oldalak felkeresésekor kezelt személyes adatok

Társaságunk létrehozta a <https://www.facebook.com/bvuss/> Közösségi web felületet.

A Facebook.com oldalon regisztrált felhasználók fel tudják keresni a Facebook keresőjébe beírt kifejezések beírásával (pld. Budaörs uszoda, Budaörs Sportcsarnok, Budaörs Strand, BVUSS, stb.) fent említett <https://www.facebook.com/bvuss/> közösségi oldalt. Az oldal felkeresése még nem jár semmilyen személyes adat kezelésével. Ha a felhasználó a közösségi oldalunkat „lájkolja” vagyis „tetszik” gombra rákattint, úgy a felhasználó profiljánál látható, hogy a felhasználó oldalunkat lájkolta vagy „keveli” (ezt további azon felhasználók láthatják, akik számára az Érintett lehetővé teszi, hogy bejegyzéseit, „állapotát” lássák.

A felhasználónak módjában áll az is, hogy beállítsa, „követi” az oldalunkat, így az aktuális eseményekről értesítést kap oly módon, hogy saját oldalán megjelenik az adott, a Létesítményt érintő esemény (pld. szauna szeánsz). A közösségi oldalt kezelő munkatársunk csupán azt látja, ha valaki „kedveli” vagy más módon minősíti az oldalt vagy egy adott bejegyzést, megosztott egy eseményt vagy értékelte a Létesítményt vagy az oldalt, hozzászólt egy bejegyzéshez.

A kezelt adatok köre: felhasználó regisztrált neve és – ha lehetővé tette – nyilvános profilképe, értékelés leadása esetén az értékelés, bejegyzés esetén a bejegyzés szövege, annak ténye, ha kedvel vagy más módon minősít egy eseményt, más, a profil oldalon található adatok csak akkor elérhetőek, ha a felhasználó ezt kifejezetten hozzáférhetővé tette.

Az adatkezelés jogalapja: az Érintett felhasználó hozzájárulása, amelyet úgy ad meg, hogy „kedveli” vagy „követi” oldalunkat, hozzászólás írása esetén maga a hozzászólás beírásával, értékelés esetén az értékelés leadásával;

Az adatkezelés célja: rendezvényeink és a Létesítmény népszerűsítése, felhasználói vélemények, ötletek, javaslatok megismerése, az érdeklődési kör és preferenciák feltérképezése;

Az adatkezelés időtartama: a kezelt adatok számunkra addig elérhetőek, amíg a felhasználó nem kattint rá a „Mégsem tetszik” vagy a „Követés leállítása” opcióra.

A személyes adatot megismerők köre: a közösségi oldalt működtető marketingért felelős munkatársunk.

Az adatok forrásáról, azok kezeléséről, illetve az átadás módjáról, és jogalapjáról az adott közösségi oldalon tájékozódhat bővebben az érintett. Az adatkezelés ténylegesen a közösségi oldalakon valósul meg, így az adatkezelés időtartamára, módjára, illetve az adatok törlési és módosítási lehetőségeire az adott közösségi oldal szabályozása vonatkozik.

5. Kapcsolatfelvétel során rögzített adatok

A kapcsolatfelvétel történhet személyes ügyintézés során, honlapon és más internetes felületen történő bejelentés útján vagy közvetlenül email küldése, telefonbeszélgetés formájában. Társaságunk a megkereséseket a jogszabályban előírt határidőben megválaszolja, a megkeresésekben rögzített személyes adatokat az adatkezelési jogszabályok szerint kezelheti (ld. adatkezelés jogalapja).

A kezelt adatok köre: az Ügyfél által megadott személyes adatok

Az adatkezelés jogalapja: az Érintett hozzájárulása, amelyet úgy ad meg, hogy részünkre levelet ír, felveszi velünk a kapcsolatot. Ez jellemzően az Ügyfél neve és elérhetősége (pld. címe, telefonszáma, email címe)

Az adatkezelés célja: az Ügyfél igényének megvizsgálása, levelének megválaszolása.

Az adatkezelés időtartama: az Ügyfél bejelentésétől és az igény megválaszolását követő öt (5) év.

A személyes adatot megismerők köre: Ügyfélszolgálati munkatárs, Panasz esetén Fogyasztóvédelmi referens, a konkrét bejelentést megválaszoló ügyintéző vagy szervezeti egység vezetője.

6. Az Adatkezelés további formái

Adatkezelésre sor kerülhet azon esetekben is, amely eredményeképpen harmadik személyek (pld. Hatóságok, Szervezetek) megkeresik Társaságunkat annak érdekében, hogy szolgáltatassunk adatot, adjunk tájékoztatást, vagy bocsássuk rendelkezésre az általuk megjelölt okiratokat.

Ilyen irányú és tartalmú megkeresés esetén Társaságunk csak azon esetben szolgáltat adatot, ha a az Adatkérő megjelöli az adatkérés jogalapját (pontos cél és a szolgáltatandó adatok megjelölésével), s akkor is csak olyan mértékben, ahogy az a megkeresés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges.

VIII. AZ ÉRINTETTEK JOGAI

Az érintett számára (akiknek személyes adatait valamilyen formában kezeljük) az alábbi jogokkal rendelkeznek:

- tájékoztatáshoz való jog
- hozzáféréshez való jog,
- helyesbítés joga,
- törléshez való jog,
- az „elfeledtetéshez fűződő jog”
- az adatkezelés korlátozásához való jog,
- az adathordozáshoz fűződő jog,
- tiltakozás joga,
- automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben és a profilalkotás
- visszavonás joga,
- kártérítés és sérelemdíj,
- panasztételhez való jog,
- bírósághoz fordulás joga;

1.) Tájékoztatáshoz való jog (GDPR 12-14. cikk)

Az érintett részére tömör, átlátható, könnyen érthető és hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva kell írásban vagy más módon (pld. szóban személyi azonosság igazolását követően) a tájékoztatást megadni az adatkezelésről. (pld. milyen személyes adatokat kezelünk, ahhoz ki fér hozzá, milyen jogalapon, milyen jogcímen kezeljük azokat, mennyi ideig kezeljük, stb.)

Az érintett ezen jogát visszaélészerűen nem gyakorolhatja.

2.) A hozzáféréshez való jog (GDPR 15. cikk)

Az érintettnek jogában áll tájékoztatást kapnia arra vonatkozóan, hogy

- személyes adatairól másolatot kérjen (egy példány díjmentes, tovább példányokért társaságunk költséget számíthat fel),
- a személyes adatkezelésnek mi a célja,
- az automatizált döntéshozatallal, profilalkotással kapcsolatosan adatokat szolgáltatson Társaságunk (nem kerül sor Társaságunknál automatizált döntéshozatalra)
- az adatátvétel forrására vonatkozóan információt kapjon (honnan szereztük meg a személyes adatokat),
- azon címzettekről kapjon információt, akik számára a személyes adatok továbbításra kerültek (pld. jogszabályon alapuló adattovábbítás hatóságok részére),
- esetlegesen harmadik ország irányába történő adattovábbításról információt kapjon (nem továbbítjuk a személyes adatokat harmadik ország részére),
- a tárolás időtartamáról tájékoztatásban részesüljön,
- neki, mint érintettnek milyen jogai vannak,
- tájékoztatást kapjon a Hatósághoz fordulás jogáról;

Módja: Ha az érintett elektronikus formában nyújtotta be kérelmét, úgy azt elektronikus formátumban kell rendelkezésre bocsátani kivéve, ha az érintett ezt másként kéri;

Az érintett ezen jogát visszaélészerűen nem gyakorolhatja.

3.) A helyesbítés joga (GDPR 16. cikk)

Az érintett jogosult pontatlan adatainak indokolatlan késedelem nélküli helyesbítésére és kiegészítésére. (Pld.: adatokban változás történt, vagy már eleve rosszul lettek az adatok felvéve)

4.) A törléshez való jog (GDPR 17. cikk)

Társaságunknak kötelezettsége, az érintettnek pedig joga, hogy kérje a kezelt adatok törlését, amennyiben

- az adatkezelésre már nincsen szükség (célhoz kötöttség elvével összhangban csak a célnak megfelelően, megfelelő mértékben és időtartamig) kezelhetőek adatok,
- az érintett visszavonja a hozzájárulását az adatkezeléshez (és más jogaiap sincsen a további adatkezeléshez),
- az adatkezelés jogellenes,
- jogi kötelezettség teljesítése előírja az adatok törlését.

5.) Az „elfeledtetéshez” való jog (GDPR 17. cikk)

Amennyiben a személyes adatok nyilvánosságra hozatala megtörtént, úgy Társaságunknak ésszerű lépéseket kell tennie – ideértve a technikai intézkedések alkalmazását is – annak érdekében, hogy az ilyen személyes adatokat kezelő adatkezelőket tájékoztassuk arról, hogy az érintett kezdeményezte a szóban forgó személyes adatokra mutató linkek vagy e személyes adatok másolatának, illetve másodpéldányának törlését. E tájékoztatás során Társaságunk a rendelkezésre álló technológiát és a végrehajtás költségeit figyelembe veszi annak érdekében, hogy a személyes adatokat kezelő adatkezelők értesüljenek az érintett kéréséről.

6.) Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)

Az érintett kérésére Társaságunknak korlátoznia kell az adatkezelést, ha

- az érintett vitatja a személyes adatok pontosságát,
- az adatkezelés jogellenes és az érintett ellenzi az adatok törlését,
- az adatkezelőnek már nincsen szükséges a személyes adatokra, de az érintett igényli azokat jogi igényének előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy éppenséggel védelméhez,
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen és az adatkezelő még vizsgálódik.

Az adatkezelés korlátozásáról, továbbá a korlátozás feloldásáról is az érintettet tájékoztatni kell.

Társaságunknak minden olyan címzettet tájékoztatni kell a helyesbítésről, törlésről vagy korlátozásról, akivel az adat közlése megtörtént. (Pld.: Érintett kérheti, hogy ne töröljük az adatait addig, amíg pld. egy esemény kivizsgálása meg nem történt, így megmarad a tárolás szintjén az adat, más nem történik vele).

7.) Az adathordozhatósághoz való jog (GDPR 20. cikk)

A Rendeletben előírt feltételek teljesülése esetén az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek a személyes adatokat a rendelkezésére bocsátotta.

(Pld.: a szöveges táblázatban tárolt adatok kiadása szöveges táblázatban történik adathordozón)

8.) Tiltakozás joga (GDPR 21. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak a GDPR 6. cikk (1) bekezdésének e) vagy f) pontján alapuló kezelése ellen (közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés vagy az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges kezelése ellen), ideértve az említett rendelkezéseken alapuló profilalkotást is.

A tiltakozás esetében az adatkezelő a személyes adatokat nem kezelheti tovább, kivéve, ha az adatkezelő bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.

Ha a személyes adatok kezelése közvetlen üzletszerzés érdekében történik, az érintett jogosult arra, hogy bármikor tiltakozzon a rá vonatkozó személyes adatok e célból történő kezelése ellen, ideértve a profilalkotást is, amennyiben az a közvetlen üzletszerzéshez kapcsolódik.

Ha az érintett tiltakozik a személyes adatok közvetlen üzletszerzés érdekében történő kezelése ellen, akkor a személyes adatok a továbbiakban e célból nem kezelhetők.

9.) Automatizált döntéshozatal egyedi ügyekben, beleértve a profilalkotást (GDPR 22. cikk)

Az érintett jogosult arra, hogy ne terjedjen ki rá az olyan, kizárólag automatizált adatkezelésen – ideértve a profilalkotást is – alapuló döntés hatálya, amely rá nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

Az előbbi rendelkezés nem alkalmazandó abban az esetben, ha a döntés:

- a) az érintett és az adatkezelő közötti szerződés megkötése vagy teljesítése érdekében szükséges;
- b) meghozatalát az adatkezelőre alkalmazandó olyan uniós vagy tagállami jog teszi lehetővé, amely az érintett jogainak és szabadságainak, valamint jogos érdekeinek védelmét szolgáló megfelelő intézkedéseket is megállapít; vagy
- c) az érintett kifejezett hozzájárulásán alapul.

Fentebb már hivatkoztunk rá, hogy Társaságunknál nem kerül sor automatizált döntéshozatalra.

10.) Visszavonás joga (GDPR 7. cikk.)

Az érintett jogosult arra, hogy hozzájárulását bármikor visszavonja. A hozzájárulás visszavonása nem érinti a hozzájáruláson alapuló, a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás megadása előtt az érintettet erről tájékoztatni kell. A hozzájárulás visszavonását ugyanolyan egyszerű módon kell lehetővé tenni, mint annak megadását.

(Pld. ha az érintett korábban megadta telefonszámát, akkor ezen hozzájárulását visszavonhatja, azonban előfordulhat, hogy ez a kommunikációt, szolgáltatás teljesítését megnehezíti).

11.) Kártérítés és sérelemdíj (GDPR 82. cikk)

Minden olyan személy, a GDPR megsértésének eredményeként vagyoni vagy nem vagyoni kárt szenvedett, az elszenvedett kárért az adatkezelőtől vagy az adatfeldolgozótól kártérítésre jogosult.

Az adatkezelésben érintett valamennyi adatkezelő felelősséggel tartozik minden olyan kárért, amelyet az e rendeletet sértő adatkezelés okozott. Az adatfeldolgozó csak abban az esetben tartozik felelősséggel

az adatkezelés által okozott károkért, ha nem tartotta be az e rendeletben meghatározott, kifejezetten az adatfeldolgozókat terhelő kötelezettségeket, vagy ha az adatkezelő jogszerű utasításait figyelmen kívül hagyta vagy azokkal ellentétesen járt el.

Az adatkezelő, illetve az adatfeldolgozó mentesül a fenti felelősség alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

12.) Panasztétel joga (GDPR 77. cikk)

Az érintettnek jogában áll, hogy az adatkezeléssel kapcsolatosan az adatvédelmi tisztviselőhöz fordulhat.

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül, minden érintett jogosult arra, hogy panaszt tegyen egy felügyeleti hatóságnál – különösen a szokásos tartózkodási helye, a munkahelye vagy a feltételezett jogsértés helye szerinti tagállamban –, ha az érintett megítélése szerint a rá vonatkozó személyes adatok kezelése megsérti e rendeletet.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságának elérhetőségei:

H-1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.

Tel: +36 1 391 1400

Fax: +36 1 391 1410

Email: ugyfelszolgalat@naih.hu

Adatvédelmi tisztviselő: dr. Mátyási Dániel, +36 30 858 9198, adatvedelem@btg.hu

13.) Bírósághoz fordulás joga (GDPR 78. cikk)

Az érintett a jogainak megsértése esetén az adatkezelő ellen bírósághoz fordulhat.

Az egyéb közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok sérelme nélkül, minden természetes és jogi személy jogosult a hatékony bírósági jogorvoslatra a felügyeleti hatóság rá vonatkozó, jogilag kötelező erejű döntésével szemben.

V. AZ ADATOK TOVÁBBÍTÁSÁNAK LEHETŐSÉGEI

Társaságunk a személyes adatokat csak a cél elérésének módjához igazodóan és szükséges mértékben továbbíthatja.

A személyes adatok továbbítása jogszabályi felhatalmazás, jogi kötelezettség teljesítése érdekében:

- A 2015. évi CCXXI. törvény eredményeképpen módosult a Hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény, amely jogszabálynak 32/A§ (4) és (5) bekezdése alapján a személyes adatok meghatározott körét (jogszabályi megfogalmazás szerint: „minden adatot és információt, ami a Koordináló szerv feladatkörének gyakorlásához szükséges”) **továbbítani kell az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyongazdálkodó Zrt. (1036 Budapest, Lajos utca 103.) részére.**

A fenti jogszabályi felhatalmazás eredményeképpen Társaságunk a személyes adatok fenti körét továbbítja a Koordináló Szerv, az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyongazdálkodó Zrt. (1036 Budapest, Lajos utca 103.) részére.

Jogszabályi felhatalmazás:

2012. évi CLXXXV. törvény 32§/A §. (4) és (5) bekezdése.
Rendelet 6. cikk (1) bekezdés c.) pontja

Adatkezelés célja:

2012. évi CLXXXV. törvény 32/A (4) és (5) bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése (NHKV Zrt. részére kötelezően előírt adatok továbbítása annak érdekében, hogy az NHKV Zrt. feladatát (Koordináció, számlák kiállítás, kipostázása) teljesíteni tudja.

- A hulladékkezelési közszolgáltatás teljesítése körében keletkezett **lakossági díjhátralék adók módjára történő díjhátralékként** érvényesíthető. Ennek keretében Társaságunk továbbítja a jogszabályban felsorolt személyes adatok körét – a behajtás érdekében – a **Nemzeti Adó- és Vámhivatal** részére.

Jogszabályi felhatalmazás:

2012. évi CLXXXV. törvény 52 §. (1) - (5) bekezdése.
Rendelet 6. cikk (1) bekezdés f.) pontja

Társaságunk adatfeldolgozót nem vesz igénybe, bérszámfejtést saját maga teljesíti.

Társaságunknál az ÁFA bevallások benyújtását külön vállalkozás teljesíti, ugyanakkor ez nem jár személyes adat kezelésével.

VII. A SZEMÉLYES ADATOK TÁROLÁSA

Társaságunk a személyes adatokat

- okiratokba foglaltan (pld.: szerződéses iratállományban, bejelentkezés lapokon, nyilvántartási rendszereken, adatlapokon), továbbá
- számítógépes szerverén tárolja. A számítógépes nyilvántartási rendszer szervere Társaságunk székhelyén, a 2040 Budaörs, Dózsa György út 21. sz. alatt található meg.

Az okiratok megőrzési helye: 2040 Budaörs, Dózsa György út 21. (székhely)
2040 Budaörs, Nefelejcs utca 1.

Társaságunk biztosítja

- a személyes adatoknak az arra jogosult számára történő hozzáférhetőségét (rendelkezésre állás),
- az adatok hitelességét, integritását és
- védelmet a bizalmas jellegét sértő véletlen eseményekkel, illetve jogellenes vagy rosszhiszemű tevékenységekkel szemben.

Társaságunk a tőle elvárható intézkedésekkel megtesz az elektronikus kommunikációs hálózatokhoz való engedély nélküli hozzáférés és a rosszindulatú programterjesztés megakadályozása, továbbá a szolgáltatás megtagadásával járó támadások, valamint a számítógépes és elektronikus kommunikációs rendszerekben való károkozás megállítása érdekében. A védelem egyrésztől magában foglalja a belső, szervezeten belüli védelem kialakítását, magában foglalja továbbá a számítástechnikai rendszer által nyújtott védelmi lehetőségek körét (pld. szerver védelme, a védelmet biztosító alkalmazások körét (tűzfal, egyéb betörések elleni védelem).

IX. ELJÁRÁSI SZABÁLYOK

Társaságunk megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, a GDPR 13. és a 14. cikkben említett valamennyi információt és a 15–22. és 34. cikk szerinti minden egyes tájékoztatást tömör, átlátható, érthető és könnyen hozzáférhető formában, világosan és közérthetően megfogalmazva nyújtsa, különösen a gyermekeknek címzett bármely információ esetében.

Az információkat írásban vagy más módon – ideértve adott esetben az elektronikus módon – kell megadni.

Az érintett kérésére szóbeli tájékoztatás is adható, feltéve, hogy más módon igazolták az érintett személyazonosságát.

A tájékoztatást késedelem nélkül, de mindenféleképpen a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül teljesítjük. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatjuk az érintettet.

Ha az érintett elektronikus úton nyújtotta be a kérelmet, a tájékoztatást lehetőség szerint elektronikus úton kell megadni, kivéve, ha az érintett azt másként kéri.

X.

KÖZÉRDEKŰ ADATOK MEGISMERÉSE

Közérdekű ill. közérdekből nyilvános adatok köre

(1) **Közérdekből nyilvános adat** a közfeladatot ellátó szerv feladat- és hatáskörében eljáró személy neve, feladatköre, munkaköre, vezetői megbízása, a közfeladat ellátásával összefüggő egyéb személyes adata, valamint azok a személyes adatai, amelyek megismerhetőségét törvény előírja.

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, **közérdekből nyilvános adat** a jogszabály vagy állami, illetőleg helyi önkormányzati szervvel kötött szerződés alapján kötelezően igénybe veendő vagy más módon ki nem elégíthető szolgáltatást nyújtó szervek vagy személyek kezelésében lévő, e tevékenységre vonatkozó, személyes adatnak nem minősülő adat.

Közérdekű adatok megismerésének általános szabályai, kivételek

(1) Az adatkezelőnek **lehetővé** kell tennie, hogy a kezelésében lévő közérdekű adatot és közérdekből nyilvános adatot - az a törvényben meghatározott kivételekkel - erre irányuló igény alapján bárki megismerhesse.

(2) A közérdekű vagy közérdekből nyilvános adat **nem ismerhető meg (kivételek köre)**, ha az a minősített adat védelméről szóló törvény szerinti minősített adat.

(3) **Az üzleti titok** megismerésére a Polgári Törvénykönyvben foglaltak az irányadók.

(4) Az adatkezelő a feladat- és hatáskörébe tartozó döntés meghozatalára irányuló eljárás során készített vagy rögzített, a döntés megalapozását szolgáló adat a keletkezésétől számított tíz évig nem nyilvános. Ezen adatok megismerését - az adat megismeréséhez és a megismerhetőség kizárásához fűződő közérdek súlyának mérlegelésével - a kezelő szerv vezetője engedélyezheti.

(5) A döntés megalapozását szolgáló adat megismerésére irányuló igény - a (4) bekezdésben meghatározott időtartamon belül - a döntés meghozatalát követően akkor utasítható el, ha az adat megismerése a közfeladatot ellátó szerv törvényes működési rendjét vagy feladat- és hatáskörének illetéktelen külső befolyástól mentes ellátását, így különösen az adatot keletkeztető álláspontjának a döntések előkészítése során történő szabad kifejtését veszélyeztetné.

(6) E fejezet rendelkezései nem alkalmazhatók a közhitelű nyilvánartartásból történő - külön törvényben szabályozott - adatszolgáltatásra.

Közérdekű adatok megismerésének különös szabályai

(1) A közérdekű adat megismerése **íránt** szóban, írásban vagy elektronikus úton **bárki** igényt nyújthat be. A közérdekből nyilvános adatok megismerésére a közérdekű adatok megismerésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

(2) Ha törvény másként nem rendelkezik, az adatigénylő személyes adatai csak annyiban kezelhetők, amennyiben az az igény teljesítéséhez és a másolatkészítésért megállapított költségértítés megfizetéséhez szükséges. Az igény teljesítését, illetve a költségek megfizetését követően az igénylő személyes adatait haladéktalanul törölni kell.

(3) Ha az adatigénylés nem egyértelmű, az adatkezelő felhívja az igénylőt az igény pontosítására.

Eljárási határidők

(1) A közérdekű adat megismerésére irányuló igénynek az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv az igény tudomására jutását követő legrövidebb idő alatt, legfeljebb azonban **15 napon belül** tesz eleget.

(2) Ha az adatigénylés jelentős terjedelmű, illetve nagyszámú adatra vonatkozik, az (1) bekezdésben meghatározott határidő egy alkalommal 15 nappal meghosszabbítható. Erről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 8 napon belül tájékoztatni kell.

(3) Az adatokat tartalmazó dokumentumról vagy dokumentumrészről, annak tárolási módjától függetlenül az igénylő másolatot kaphat. Az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv a másolat készítéséért - az azzal kapcsolatban felmerült költség mértékéig terjedően - költségtérítést állapíthat meg, amelynek összegéről az igénylőt az igény teljesítését megelőzően tájékoztatni kell.

(4) Ha az a dokumentum vagy dokumentumrész, amelyről az igénylő másolatot igényelt, jelentős terjedelmű, a másolat iránti igényt a költségtérítésnek az igénylő általi megfizetését követő 15 napon belül kell teljesíteni. Arról, hogy a másolatként igényelt dokumentum vagy dokumentumrész jelentős terjedelmű, továbbá a költségtérítés mértékéről, valamint az adatigénylés teljesítésének a másolatkészítést nem igénylő lehetőségeiről az igénylőt az igény kézhezvételét követő 8 napon belül tájékoztatni kell.

(5) A költségtérítés mértékének megállapítása során figyelembe vehető költségelemeket és azok legmagasabb mértékét, valamint a másolatként igényelt dokumentum jelentős terjedelmének megállapítása során alkalmazandó szempontokat jogszabály határozza meg.

A közérdekű adatokról történő tájékoztatás szabályai

(1) Ha a közérdekű adatot tartalmazó dokumentum az igénylő által meg nem ismerhető adatot is tartalmaz, a másolaton a meg nem ismerhető adatot felismerhetetlenné kell tenni.

(2) **Az adatigénylésnek** közérthető formában és - amennyiben ezt az adatot kezelő közfeladatot ellátó szerv aránytalan nehézség nélkül teljesíteni képes - az igénylő által kívánt technikai eszközzel, illetve módon kell eleget tenni. Ha a kért adatot korábban már elektronikus formában nyilvánosságra hozták, az igény teljesíthető az adatot tartalmazó nyilvános forrás megjelölésével is. Az adatigénylést nem lehet elutasítani arra való hivatkozással, hogy annak közérthető formában nem lehet eleget tenni.

(3) **Az igény teljesítésének megtagadásáról**, annak indokaival, valamint az igénylőt e törvény alapján megillető jogorvoslati lehetőségeiről való tájékoztatással együtt, 8 napon belül írásban vagy - ha az igényben elektronikus levelezési címét közölte - elektronikus levélben értesíteni kell az igénylőt. Az elutasított kérelmekről, valamint az elutasítások indokairól az adatkezelő nyilvántartást vezet, és az abban foglaltakról minden évben január 31-éig tájékoztatja a Hatóságot.

(4) A közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítése nem tagadható meg azért, mert a nem magyar anyanyelvű igénylő az igényét anyanyelvén vagy az általa értett más nyelven fogalmazza meg.

(5) Ha a közérdekű adat megismerése iránti igény teljesítésének megtagadása tekintetében törvény az adatkezelő mérlegelését teszi lehetővé, a megtagadás alapját szűken kell értelmezni, és a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítése kizárólag abban az esetben tagadható meg, ha a megtagadás alapjául szolgáló közérdek nagyobb súlyú a közérdekű adat megismerésére irányuló igény teljesítéséhez fűződő közérdeknél.

(6) Az igénylő a közérdekű adat megismerésére vonatkozó igény elutasítása vagy a teljesítésre nyitva álló, vagy az adatkezelő által a 13. pont (2) bekezdése szerint meghosszabbított határidő eredménytelen eltelte esetén, valamint - ha a költségtérítést nem fizette meg - a másolat készítéséért megállapított költségtérítés összegének felülvizsgálata érdekében bírósághoz fordulhat.

(7) A megtagadás jogszerűségét és a megtagadás indokait, illetve a másolat készítéséért megállapított költségtérítés összegének megalapozottságát az adatkezelőnek kell bizonyítania.

(8) A pert az igény elutasításának közlésétől, a határidő eredménytelen elteltétől, illetve a költségtérítés megfizetésére vonatkozó határidő lejártától számított harminc napon belül kell megindítani az igényt elutasító közfeladatot ellátó szerv ellen. Ha az igény elutasítása, nem teljesítése vagy a másolat készítéséért megállapított költségtérítés összege miatt az igénylő a Hatóság vizsgálatának kezdeményezése érdekében a Hatóságnál bejelentést tesz, a pert a bejelentés érdemi vizsgálatának elutasításáról, a vizsgálat megszüntetéséről, a törvény 55. § (1) bekezdés b) pontja szerinti lezárásáról szóló vagy az 58. § (3) bekezdése szerinti értesítés kézhezvételét követő harminc napon

belül lehet megindítani. A perindításra rendelkezésre álló határidő elmulasztása esetén igazolásnak van helye.

(9) A perben fél lehet az is, akinek egyébként nincs perbeli jogképessége. A perbe a Hatóság az igénylő pernyertessége érdekében beavatkozhat.

(10) A járásbíróság hatáskörébe tartozó ügyekben a törvényszék székhelyén lévő járásbíróság, Budapesten a Pesti Központi Kerületi Bíróság jár el. A bíróság illetékességét az alperes közfeladatot ellátó szerv székhelye alapítja meg.

(11) A bíróság soron kívül jár el.

(12) Ha a bíróság a közérdekű adat igénylésére irányuló kérelemnek helyt ad, határozatában az adatkezelőt a kért közérdekű adat közlésére kötelezi. A bíróság a másolat készítéséért megállapított költségtérítés összegét megváltoztathatja, vagy a közfeladatot ellátó szervet a költségtérítés összegének megállapítása tekintetében új eljárásra kötelezheti.

IX.

A KÖZÉRDEKŰ ADATOK KÖZZÉTÉTELE

A közérdekű adatokra vonatkozó tájékoztatási kötelezettség

A közfeladatot ellátó szerv a feladatkörébe tartozó ügyekben - így különösen az állami és önkormányzati költségvetésre és annak végrehajtására, az állami és önkormányzati vagyon kezelésére, a közpénzek felhasználására és az erre kötött szerződésekre, a piaci szereplők, a magánszervezetek és - személyek részére különleges vagy kizárólagos jogok biztosítására vonatkozóan - köteles elősegíteni és biztosítani a közvélemény pontos és gyors tájékoztatását.

Az elektronikus közzététel kötelezettsége

(1) A jogszabály alapján kötelezően közzéteendő közérdekű adatokat internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen kell hozzáférhetővé tenni (a továbbiakban: **elektronikus közzététel**). A közzétett adatok megismerése személyes adatok közléséhez nem köthető.

(2) A közfeladatot ellátó szerv – a jogszabály 37.§-ában rögzített közzétételi listák - szerinti elektronikus közzétételi kötelezettségüknek választásuk szerint saját vagy társulásaik által közösen működtetett, illetve a felügyeletüket, szakmai irányításukat vagy működésükkel kapcsolatos koordinációt ellátó szervek által fenntartott, valamint az erre a célra létrehozott központi honlapon való közzététellel is eleget tehetnek.

(3) A közzétételre szolgáló honlapon közérthető formában tájékoztatást kell adni a közérdekű adatok egyedi igénylésének szabályairól. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell az igénybe vehető jogorvoslati lehetőségek ismertetését is az alábbiak szerint:

„Ha a közérdekű adat igénylésére irányuló kérelmet a közfeladatot ellátó szerv nem teljesíti, úgy az igénylő bírósághoz fordulhat. A keresetet a megtagadás közlésétől illetve ennek elmaradása esetén – a határidő eredménytelen elteltét követő 30 napon belül kell előterjeszteni. A bíróság kötelezésre irányuló döntése esetén a közfeladatot ellátó szervnek köteles eleget tenni a közérdekű adatok közlésének”.

(4) Az elektronikusan közzétett adatok - ha a törvény vagy más jogszabály eltérően nem rendelkezik - a honlapról nem távolíthatóak el. A szerv megszűnése esetén a közzététel kötelezettsége a szerv jogutódját terheli.

Ezen tájékoztató hatályba lépésével egyidejűleg a vonatkozó korábbi szabályok hatálya megszűnik.

Kelt: Budaörs, 2018. május 15. napján

Tamás Ervin ügyvezető
BTG Nonprofit Kft.

MELLÉKLETEK

1. SZ. MELLÉKLET

A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE TÁBLÁZATOS FORMÁBAN

A KEZELT SZEMÉLYES ADATOK KÖRE
/ÖSSZEFOGLALÓ TÁBLÁZAT/

Szervezeti Egység	Az adatkezelés tárgya	A kezelt személyes adatok köre	A személyes adatok eredete	Az adatkezelés célja	Az adatkezelés jogalapja	Adat keze lés (AK) vagy Adat feld olgo zás (AF)	Adattovábbítás törvény	Hozzáfélek köre	Adatkezelés időtartama
PANASZOK KEZELÉSE, BEJELENTESEK KIVISZGÁLÁSA	A panaszok kivizsgálása, megválaszolóása	A panaszos neve, elérhetősége, fogyasztási hely címe	Érintett	A panaszok kivizsgálása, megválaszolóása	Jogszabály	AK	Fogyasztóvédelemben illetékes Hatóság, Magyar Energetikai és Közmű Szabályozási Hivatal (Távhő Ügyben), Jegyző (Üzletszabályzattal kapcsolatos kérdésekben), Békéltető Testületek, Jogorvoslat esetén az illetékes Bíróság	Az illetékes Szervezeti egység, Fogyasztóvédelmi Referens, Titkárság	A panasz jogerős lezárlutát követő 5 év.
KÖZSZOLGÁLTATÁS FELÉRTÉSE	Közzszolgáltatás biztosítása	Távhő szolgáltatás körében: név, cím, felhasználási hely, számlázási cím, azonnali beszedési megbízás esetén: bankszámla szám, Hulladékgyaldálkodási közzszolgáltatás körében: Név, lakcím:	Érintett	A közzszolgáltatás és szerződés (távhőszolgáltatás) biztosítása	Jogszabály Hulladékgyaldázás lkodás: Hulladékról szóló 2012. évi CLXXV. törvény 32/A.§ 5a.) pontja és 35.§ (1) bek. g/	AK (Távh ő) AF (Hulla dék) AK (Szen	Adatok továbbítására csak a hulladékgyaldálkodási közzszolgáltatás teljesítése érdekében kerül sor a Közzszolgalrtató és az Állam részéről számlázást ellátó NHKV Zrt., továbbá az	Az illetékes szervezeti egység vezetője és munkatársa, a számlázást ellátó munkatárs	Számlatartalom esetében (név, cím) : 8+1 év [2000. évi C. törvény 169.§ (1) és (2) bekezdése] Adó-megállapításhoz való jog esetében

		Anyja neve: Levelezési cím: Születési dátum: Fogyasztási hely címe és a fogyasztásra vonatköző adatok: Nem közművel össze gyűjtött szennyvíz elszállítása körében: ua.			pontja, Budapest Város Önkormányzat ának 16.§ (1) és (2) bekezdése	nyv/z)	illetékes köszölgőátadó részére Távhő esetében: Ld. táblázat végén		5 év [Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 78.§ (3) bek.]
	Követelés érvényesítése	Távhő: Adóazonosító jel	Érintett	Követelés / Kintlévőség érvényesítés	Jogos érdek pontja.	AK	GDPR 6. cikk (1) bekezdés f.) pontja	Számlázást és a követelés érvényesítését teljesítő munkatárs	Érvényesítéshez fűződő jog elévüléséig
INCA T L A N BÉRBEBADÁSA	Vagyonkezelői tevékenység (Ingatlan bérbeadása)	Bérlő neve, címe, elérhetősége, édesanyja neve, születési hely és idő	Érintett	Az Önkormányzat tulajdonában álló lakások és egyéb helyiségek bérbeadása	Jogszabály	AK	Önkormányzat (Alapító / Tulajdonos)	Ingatlankezelési tízletágban dolgozó munkatársak, Pénzügy (Számla érvényesítése)	Jogviszony megszűnését követő 5 év. Számlatartalom esetében (név, cím) : 8+1 év [2000. évi C. törvény 169.§ (1) és (2) bekezdése]
									Adó-megállapításhoz való jog esetében 5 év [Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 78.§ (3) bek.]
JOGI KÖVETELÉSEK ÉRVÉNYESÍTÉSE	A Társasággal szemben lejáró követelések érvényesítése jogi úton	Érintett neve, címe, adóazonosító jele	Érintett	A jogi követelések érvényesítése a Kötelezzettel (Érintettel) szemben	Jogszabály	AK	NAV, Bíróság, Közjegyző, Végrehajtó	Jogi érvényesítések érvényesítése kapcsán eljáró munkatársak, Számház, Pénzügy	Jogviszony megszűnését követő 5 év.

KAMERArendszer ÁLTAL RÖgzített felvételek	A kamerarendszer által látható személyes adatok megfigyelése, rögzítése	Az érintett személyről készült felvétel, amelyen az érintett beazonosítható	Jogos érdek, mint jogalap alapján a Kamerarendszer által rögzített kép, felvétel	Munkavállalóink és a Látogatók személyes biztonságának biztosítása, Jogerlenes cselekmények megelőzése, azok bekövetkezése esetén visszakövethetőség, Vagyoni védelem. Mt. 11.§ (1) bek.	Jogos érdek, Jogszabály	AK	Adott esetben Hatóság (bendörség) részére történő továbbítás	Létesítmény műszakvezetője; A Biztonsági szolgálat munkatársai	A felvételi készítésétől számított 3 munkanap Uszodától: egy nap
KÖZÖSSÉGI OLDAL KEZELÉSE	A közösségi oldal működtetése	Az érintett neve, profilképe, bejegyzésének szövege, értékelése, „állapota” (pld. tetszik)	Az Érintett hozzájárulása	A Létesítmény népszerűsítése, események megszátása	Érintett Hozzájárulása	AK		Társaságunk részéről a marketingért felelős munkatárs. A közösségi oldal részéről más felhasználók	Hozzájárulás visszavonásáig
TALÁLT TÁRGYAK ESÉLYEN HORTÉNY ADATKEZELÉSE	Talált tárgyak tulajdonosának megtalálása	Ha a tulajdonos személye ismertté vállik előtünk, úgy neve és elérhetősége, az elavesztés kapcsán általa előadott információk	Ptk. 5:54.§.	A tényleges tulajdonos személyének kiderítése, sikeres átadás esetén a tényleges tulajdonos azonosítása	Jogszabály	AK		Azon munkatársunk, ak a tulajdonossal kapcsolatba lép	A találástól számított 1 év elteltét követően a személyes adatok törlésre kerülnek.
Budaörsi Városi Uszoda Sportcsarnok és Strand (röviden: BVÜSS)	Úszásoktatás, Táncoktatás, Táborok szervezése, stb.	Minden esetben: Név és cím Táborok, oktatások esetében: Születési dátum, Lakcím, Szülő, gondviselő neve, Telefonszáma: Email címe: Úszástudás mértéke:	Hozzájárulás az érintett részéről vagy a törvényes képviselő részéről	Szolgáltatás nyújtása	Érintett vagy Törvényes képviselő hozzájárulása	AK		BVÜSS Titkársága, Műszakvezetők, Oktatók, Felügyelő munkatársak, Pénzügy	Számlatartalom esetében (név, cím) : 8+1 év [2000. évi C. törvény 169.§ (1) és (2) bekezdése } Adó-megállapításhoz való jog esetében 5 év [Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 78.§ (3) bek.] Egyéb adatok: pld. email, telefonszám:

									szolgáltatás megszűnésekor
	Budörsi kedvezményes jegy, Nyugdíjas kedvezményes jegy biztosítása, Diákjegy	Név, lakcím, életkor (diákjegy és nyugdíjas jegy esetében)	Érintett	Kedvezményes belépőjegy biztosítása	Jogos érdek GDPR 6. cikk. (1) bekezdés f./ pontja	AK		BVUSS pénztársoa	Jegy kiadásának időtartamáig
	Számla kiadása olyan Partner/Vendég számára (pld. belépőjegy), aki nem nyugdíj, hanem számlát kér	Azonosítószám, dátum, időpont, név, cím, a vásárolt termék megnevezése, mennyisége, vételára, fizetési mód..	Érintett	Számla kiadása	Jogszabály, Számv. tv. 169. § (2) bekezdése	AK		BVUSS pénztársoa, Pénzügy	Számlatartalom esetében (név, cím) : 8+1 év [2000. évi C. törvény 169. § (1) és (2) bekezdése] Adó-megállapításhoz való jog esetében 5 év [Az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 78. § (3) bek.]
	Szauna-szeánszok során bejelentkezés	Nem szükséges személyes adat, de jellemzően azt adják meg (pld.: Keresztnev)	Érintett	A Szauna szeánszokra történő bejelentkezés biztosítása	Érintett önkéntes hozzájárulása	AK		Wellness részleg munkatársa és a pénztáros	Az adat megadásától kezdődően a Szolgáltatás nyújtásának időtartamáig

Kiegészítés: Távhő és meleg víz szolgáltatás esetében az adatok továbbíthatók: Távhőszolgáltatásról szóló 2005. évi XVIII. törvény 45.§ (4) bekezdése értelmében a fent hivatkozott adatok közül az adatkezelés céljához szükséges adatok átadhatók: a) a számlázási és forgalmazási jogviták rendezésére jogszabály alapján jogosult szervezetek részére (pld. Békéltető testület, Bíróság); b) az engedélyes megbízása alapján a számlázást, a követelések kezelését, a forgalmazás kezelését, a felhasználási helyek műszaki felülvizsgálatát, illetőleg az ügyfélszolgálati tájékoztatást végző természetes személynek és gazdálkodó szervezetnek (pld. a követelés jogi úton történő érvényesítése esetén a megbízott jogi képviselő számára); c) a Hivatalnak (a jogszabály itt a Magyar Energetikai és Közmű Szabályozási Hivatalt érti); d) a nemzetbiztonság, a honvédelem és a közbiztonság védelme, a közbiztonság megvédése céljából az arra hatáskörrel rendelkező nemzeti biztonsági szerveknek, nyomozó hatóságoknak, az ügyésznek, valamint a bíróságnak; e) a bírósági végrehajtásról szóló 1994. évi LIII. törvény előírásai szerint a végrehajtónak; f) az energiateljesítmény támogatás megállapításával, illetőleg jogszervi igénybevételeinek ellenőrzésével összefüggő feladatokat külön jogszabály alapján ellátó szervek. A jogszabály értelmében az a)-c) és e)-f) pontok esetében az átadásról, illetőleg az átadott adatokról az érintettet egyidejűleg tájékoztatni kell.